



**ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБМЕНА ЭЛЕКТРОННЫМИ
ДОКУМЕНТАМИ В СИСТЕМЕ ДБО «МТИ-Банк Online» ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

г. Москва 2017 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения
2. Основные термины, их определения и сокращения
3. Порядок предоставления Услуг
4. Условия работы клиента в системе ДБО «МТИ-Банк Online»
5. Общие обязательства и соглашения сторон
6. Права и обязанности Банка
7. Права и обязанности Клиента
8. Ответственность сторон
9. Порядок действий клиента в случае компрометации.
10. Порядок формирования и работы согласительной комиссии
11. Срок действия и порядок прекращения предоставления Услуг
12. Заключительные положения

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1: Правила обеспечения информационной безопасности при использовании системы ДБО «МТИ-Банк Online».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила организации и осуществления обмена электронными документами в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» для физических лиц (далее – Правила) разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами и определяют порядок и условия:

- подключения к Системе ДБО «МТИ-Банк Online»;
- предоставления Клиентам Банка услуги по совершению банковских операций и иных действий, предусмотренных настоящими Правилами, с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» - электронного документооборота в Системе ДБО «МТИ-Банк Online»;
- рассмотрения конфликтных ситуаций;
- иных действий в целях совершения операций с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online».

1.2. Настоящие Правила являются публичным предложением (офертой) Банка заключить Договор об электронных расчетах на определенных Правилами условиях. Присоединение к Правилам производится в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, для чего заинтересованное лицо должно представить в Банк надлежащим образом заполненное и подписанное Заявление на подключение к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» (далее – Заявление на подключение) по форме Банка, а также иные необходимые документы и информацию. Договор об электронных расчетах считается заключенным с момента проставления на Заявлении на подключение подписи уполномоченным сотрудником Банка.

1.3. Банк предоставляет Клиенту услуги по приему и передаче Электронных документов и осуществлению на их основании банковских операций и иных действий, предусмотренных настоящими Правилами и Тарифами Банка (далее по тексту – Услуги), а Клиент принимает оказанные Услуги и оплачивает их в соответствии с Тарифами Банка, действующими на дату оплаты.

1.4. Обмен информацией осуществляется в рамках авторизованного защищенного соединения по протоколу HTTPS в соответствии с требованиями международного стандарта RFC 2818: HTTP Over TLS.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Если не указано иное, термины и определения, применяемые в тексте настоящих Правил, означают следующее:

Аутентификация - подтверждение личности Клиента с использованием Логина и Пароля при его подключении к Системе ДБО «МТИ-Банк Online»

Банк – «Межрегиональный торгово-инвестиционный банк» (Акционерное общество), являющийся оператором Системы ДБО «МТИ-Банк Online».

Договор – заключенный между Банком и Клиентом договор банковского счета, договор банковского вклада, договор о предоставлении и обслуживании банковской карты и открытии специального карточного счета, договор аренды ячейки банковского сейфа, иной договор, при исполнении которого возможно использование Системы ДБО «МТИ-Банк Online»

Договор об электронных расчетах с использованием Системы ДБО (Договор об электронных расчетах) – совместно представленное Клиентом Заявление на подключение к Системе ДБО, установленной Банком формы, и настоящие Правила;

Журнал аудита – совокупность файлов, таблиц баз данных, системных журналов, в которых отражаются действия Банка и Клиента при работе Системы ДБО «МТИ-Банк Online».

Зарегистрированные данные Клиента – данные Клиента, внесенные в Систему ДБО «МТИ-Банк Online», на основании предоставленных Клиентом «Сведений о Клиенте» по установленной Банком форме.

Клиент – физическое лицо, заключившее (заключающее) с Банком Договор об электронных расчетах в порядке, предусмотренном настоящими Правилами;

Кодовое слово – указанное Клиентом в «Сведениях о Клиенте» слово, используемое Банком для подтверждения личности Клиента при обращении Клиента в Банк по телефону.

Компрометация – факт несанкционированного доступа или подозрение на несанкционированный доступ к Учётным данным, телефону подвижной радиотелефонной (далее - сотовой) связи (SIM-карте), на который направляются Одноразовые пароли, или Электронному устройству Клиента. К событиям, связанным с компрометацией относятся, включая, но не ограничиваясь:

- утрата телефона сотовой связи (SIM-карты), на который направляются Одноразовые пароли, или ЭУ, в том числе с последующим обнаружением;
- получение доступа или подозрение на получение доступа третьим лицом к Учётным данным, телефону сотовой связи (SIM-карте), на который направляются Одноразовые пароли, или ЭУ, в том числе удалённое;
- выявление наличия на телефоне сотовой связи, на который направляются Одноразовые пароли, или на ЭУ вредоносных программ;
- прекращение, в том числе временное, пользования Клиентом номером телефона сотовой связи (SIM-картой), указанным в «Сведениях о Клиенте», по любой причине, в том числе в результате недобросовестных действий третьих лиц;
- иные обстоятельства, когда нельзя достоверно установить, что произошло с Учётными данными, телефоном сотовой связи (SIM-картой), на который направляются Одноразовые пароли, или ЭУ, и прямо или косвенно свидетельствующие о наличии возможности несанкционированного доступа.

Логин – последовательность символов, являющаяся идентификатором Клиента в Системе ДБО «МТИ-Банк Online». Логин должен состоять только из цифр и/или букв английского алфавита и содержать от 5 до 10 символов. Логин указывается Клиентом в «Сведениях о Клиенте».

Одноразовый пароль (SMS-код) – средство подтверждения, цифровая последовательность, направляемая Клиенту посредством SMS-сообщения на номер телефона сотовой связи, указанный Клиентом в «Сведениях о Клиенте».

Пароль – известная только Клиенту последовательность символов, используемая Клиентом совместно с Логинем для получения доступа к Системе ДБО «МТИ-Банк Online». Первый (временный) Пароль назначается Клиенту при регистрации в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» автоматически и направляется Клиенту в SMS-сообщении на указанный в «Сведениях о Клиенте» номер телефона сотовой связи.

Подразделение – Головной офис, дополнительные офисы, операционные офисы Банка или иные структурные подразделения Банка, осуществляющие операции по банковским счетам физических лиц.

Руководство пользователя – инструкция о порядке доступа и совершения операций Клиентом с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online».

Система дистанционного банковского обслуживания (Система ДБО «МТИ-Банк Online», Система) – корпоративная система дистанционного банковского обслуживания «МТИ-Банк Online» Банка, включающая программно-аппаратный комплекс, состоящий из средств формирования, обработки, хранения и передачи электронных документов, позволяющая Сторонам осуществлять обмен электронными документами посредством сети Интернет. В качестве Системы ДБО Банком используется модуль ДБО автоматизированной банковской системы "UBS.NET" (ЮниСАБ). Разработчиком системы является ООО «Юнион Бизнес Софт». Система не имеет локальной базы данных Клиента на ЭУ Клиента, доступ к базе данных Системы на сервере Банка осуществляется непосредственно с ЭУ Клиента;

Вход в систему осуществляется с помощью логина и пароля.

Согласительная комиссия – комиссия, создаваемая для разрешения разногласий и споров между Клиентом и Банком при исполнении Договора об электронных расчетах

Специальный карточный счёт (СКС) – банковский счет Клиента в Банке, открытый для отражения операций, совершаемых с использованием платежных карт.

Средство подтверждения (СП) – аналог собственноручной подписи Клиента, используемый для подтверждения факта создания и отправки Электронного документа Клиентом в Системе ДБО «МТИ-Банк Online», а также иных действий, требующих подтверждения. В качестве средства подтверждения используется Одноразовый пароль, направляемый Клиенту в SMS-сообщении на указанный в «Сведениях о Клиенте» номер телефона сотовой связи.

Статус электронного документа – состояние Электронного документа, принимаемое в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» и/или изменяемое по мере выполнения действий в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» (например, «создан», «подтвержден», «отбракован», «обработан» и т.д.) (подробнее см. «Руководство пользователя»).

Стороны – Банк и Клиент.

Счет – счет Клиента в Банке (текущий счет, счет по вкладу, специальный карточный счет), доступ к которому осуществляется с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online»

Счет для расчетов – счет Клиента, с которого производится списание платы за Услуги по Системе ДБО «МТИ-Банк Online» согласно Тарифам Банка.

Тарифы – ПЕРЕЧЕНЬ ТАРИФОВ за оказываемые "МТИ-Банк" (АО) услуги по расчетно-кассовому обслуживанию физических лиц (кроме индивидуальных предпринимателей) в рублях и иностранной валюте.

Учётные данные - Логин и Пароль.

Электронный документ (ЭД) – документ в электронной форме, формируемый в формате Системы и/или посредством вложения файла формата Microsoft Word, Microsoft Excel или файла, содержащего графический экземпляр документа, подтвержденный СП и имеющий равную юридическую силу с документом на бумажном носителе, подписанным Клиентом собственноручно. В целях повышения информационной безопасности Банк вправе ввести запрет на вложение файлов и использовать только ЭД, формируемые в формате Системы.

Электронное средство платежа – средство и (или) способ, позволяющие Клиенту Банка составлять, удостоверять и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно – коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе платежных карт, а также иных технических устройств.

Электронное устройство (ЭУ) – электронное устройство (компьютер, ноутбук, планшет, коммуникатор, смартфон, телефон сотовой связи и т.п.), позволяющее осуществлять финансовые операции, а также передавать/принимать ЭД с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» в соответствии с настоящими Правилами.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.1. Банк предоставляет Услуги с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» в соответствии с настоящими Правилами. По вопросам, не урегулированным настоящими Правилами, Стороны руководствуются Договорами.

3.2. Обязательными условиями предоставления Услуг является:

- наличие у Клиента в Банке открытых счетов в Банке.
- указание Клиентом в «Сведениях о Клиенте» номера телефона сотовой связи, который будет им использоваться для обмена информацией в рамках Системы ДБО «МТИ-Банк Online», в том числе для получения одноразовых паролей.

3.3. Доступ в Систему ДБО «МТИ-Банк Online» и возможность инициирования операций предоставляются Клиенту круглосуточно, за исключением перерывов для проведения технических работ.

3.4. Доступ к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» осуществляется через сайт Банка – www.mti-bank.ru, с которого происходит защищенное соединение с сайтом <https://www.mtidbo.ru.3443>.

3.5. Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает технические, программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для доступа к сети Интернет и подключения к Системе ДБО «МТИ-Банк Online», а также в целях информационной безопасности. Перечень требований к техническим характеристикам используемого Клиентом для работы в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» оборудования, а также параметры их настройки, правила информационной безопасности установлены в Приложении №1 к настоящим Правилам и Руководстве пользователя.

3.6. Подключение Клиента к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» и предоставление Услуг осуществляется на основании подписанного Заявления на подключение. Подписание Клиентом Заявления на подключение является подтверждением ознакомления и согласия Клиента с настоящими Правилами.

3.7. Изменение данных Клиента, в том числе при компрометации, зарегистрированных в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» и для подключения дополнительных Счетов для обслуживания в Системе ДБО «МТИ-Банк Online», производится путем оформления «Сведений о Клиенте», предоставленных Клиентом в Подразделение Банка. Подача Клиентом каждого последующих «Сведений о Клиенте», автоматически аннулирует предыдущие «Сведения о Клиенте».

3.8. Факт совершения Клиентом операций в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» является подтверждением его согласия с действующими на момент проведения данной операции Тарифами Банка. Оплата Услуг осуществляется путем списания Банком денежных средств со Счета для расчетов без дополнительных распоряжений Клиента. При отсутствии на Счете для расчетов суммы, достаточной для оплаты Услуг, или невозможности списания Банком денежных средств со Счета для расчетов, Клиент поручает Банку списать денежные средства в оплату Услуг с любых иных Счетов Клиента в Банке без дополнительных распоряжений Клиента.

3.9. Действия Клиента в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» (Аутентификация Клиента, отправка ЭД, результаты проверки ЭД, а также иные действия) фиксируются в Журнале аудита. Журнал аудита ведется Системой ДБО «МТИ-Банк Online» в автоматическом режиме в электронном виде на оборудовании Банка.

3.10. После передачи Клиентом в Банк ЭД их последующее предоставление в Банк на бумажном носителе не требуется.

3.11. Хранение ЭД, переданных Клиентом в Банк, осуществляется в течение 5 (Пяти) лет в установленном Банком порядке.

3.12. Банк информирует Клиента о совершении каждой финансовой операции с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» путем направления Клиенту извещения об исполнении распоряжения Клиента при осуществлении операций с использованием электронного средства платежа (далее по тексту - Уведомление о совершении операции) в следующем порядке:

3.12.1. Уведомление о совершении операции направляется Банком Клиенту в электронном виде с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» не позднее рабочего дня, следующего за датой операции.

3.12.2. Банк вправе направлять Клиенту дополнительные уведомления о совершении операции с помощью SMS-сообщений. В этом случае SMS-сообщение является дополнительным уведомлением по отношению к уведомлению о совершении операции, указанному в п. 3.12.1. настоящих Правил, и направляется на номер телефона сотовой связи, указанный Клиентом в его «Сведениях о Клиенте», в дату совершения каждой операции непосредственно после её совершения.

3.12.3. Уведомление о совершении операции, направленное Банком Клиенту в соответствии с пунктом 3.12.2. настоящих Правил, безусловно, и, во всяком случае, считается полученным Клиентом в дату совершения операции. При этом временем получения такого уведомления о совершении операции Клиентом является время, отраженное оператором сотовой связи в протоколах отражения направленных SMS-сообщений.

4. УСЛОВИЯ РАБОТЫ КЛИЕНТА В СИСТЕМЕ ДБО «МТИ-БАНК Online»

4.1. Первичное подключение Клиента к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» происходит на основании Логина и направленного посредством SMS –сообщения на номер телефона сотовой связи, указанный Клиентом в его «Сведениях о Клиенте», временного Пароля.

4.2. Клиент обязан произвести замену временного Пароля при первом входе в Систему ДБО «МТИ-Банк Online». Смена Пароля подтверждается Одноразовым паролем.

4.3. Клиент вправе изменять Пароль неограниченное количество раз. При трехкратном неверном вводе Пароля вход в Систему ДБО «МТИ-Банк Online» блокируется, при этом для возобновления работы в системе ДБО «МТИ-Банк Online» Клиенту необходимо обратиться в Подразделение Банка с предъявлением

документа, удостоверяющего личность, для оформления заявления о возобновлении работы в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» по форме Банка.

4.4. Перечисление денежных средств со Счета Клиента осуществляется на основании ЭД, оформленного в Системе ДБО «МТИ-Банк Online».

4.5. Подтверждение ЭД Клиента осуществляется с помощью Одноразового пароля, передаваемого Клиенту посредством SMS-сообщения. Клиент подтверждает созданный ЭД вводом Одноразового пароля.

4.6. Рассылка Системой ДБО «МТИ-Банк Online» Одноразовых паролей для подтверждения операций производится на номер телефона сотовой связи, указанный Клиентом в его «Сведениях о Клиенте».

5. ОБЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И СОГЛАШЕНИЯ СТОРОН

5.1. В соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» Стороны признают Систему ДБО «МТИ-Банк Online» корпоративной информационной системой.

5.2. В соответствии с п. 2 ст. 160 и п. 3 ст. 847 Гражданского Кодекса Российской Федерации Стороны в рамках настоящих Правил признают средства подтверждения аналогом собственноручной подписи и принципы разграничения ответственности, изложенные в настоящих Правилах.

5.3. Каждая из Сторон настоящих Правил обязуется:

5.3.1. Принимать на себя в полном объеме все обязательства, связанные с ЭД, переданными по Системе ДБО «МТИ-Банк Online», и удостоверенные СП Клиента.

5.3.2. При проведении электронных расчетов с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, определяющими порядок и правила осуществления перевода денежных средств, настоящими Правилами и другими документами.

5.3.3. За собственный счет приобретать и поддерживать в работоспособном состоянии технические средства, общесистемное, прикладное и антивирусное программное обеспечение, необходимые для работы в Системе ДБО «МТИ-Банк Online».

5.3.4. Самостоятельно обеспечивать информационную безопасность и защиту от несанкционированного доступа своих ЭУ и иных технических средств.

5.3.5. Выполнять все технические требования в соответствии с Руководством пользователя Системы ДБО «МТИ-Банк Online».

5.3.6. Не разглашать третьим лицам применяемые Сторонами способы защиты информации в Системе ДБО «МТИ-Банк Online», за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации или дополнительными соглашениями Сторон.

5.3.7. Соблюдать конфиденциальность в отношении информации, относящейся к настоящим Правилам, за исключением случаев предоставления информации, установленных требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.3.8. Участвовать в рассмотрении спорных ситуаций по ЭД, в соответствии с настоящими Правилами и нести ответственность в соответствии с выводами согласительной комиссии, нормами действующего законодательства Российской Федерации, в случае возникновения спорных ситуаций между Клиентом и Банком при использовании Системы ДБО «МТИ-Банк Online».

5.4. Стороны соглашаются и признают, что:

5.4.1. Применяемые в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» средства защиты информации при ее обработке, хранении и передаче по каналам связи, а также подтверждения авторства ЭД, являются достаточными для обеспечения конфиденциальности ЭД, защиты информации от несанкционированного доступа, подтверждения подлинности, целостности и авторства ЭД.

5.4.2. Электронный документооборот между Сторонами осуществляется по открытым каналам связи с использованием Сети Интернет и сетей Операторов сотовой связи.

5.4.3. Для обмена Электронными документами Стороны используют собственные технические средства, телекоммуникационное оборудование и арендованные или принадлежащие Сторонам на ином основании каналы связи.

5.4.4. Полученные Банком или Клиентом по Системе ДБО ЭД, юридически эквивалентны соответствующим документам на бумажном носителе, оформленным в установленном порядке (имеющим необходимые подписи), обладают юридической силой и подтверждают наличие правовых отношений между Сторонами, независимо от того, существуют такие документы на бумажных носителях или нет. ЭД без необходимых СП Клиента не имеют юридической силы, Банком не рассматриваются и не исполняются.

5.4.5. Единой шкалой времени при работе в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» для Сторон является Московское поясное время по показаниям системных часов аппаратно-программных средств Банка. Временем поступления ЭД Клиента в Систему ДБО «МТИ-Банк Online» считается время записи ЭД в базу данных.

5.4.6. ЭД, удостоверенные корректным СП Клиента, полученные Банком по Системе ДБО «МТИ-Банк Online», считаются отправленными именно Клиентом.

5.4.7. Отсутствие на ЭУ Клиента, признаков отправки ЭД, принятого Банком с корректным СП данного Клиента, не является основанием для отказа Клиента от авторства данного ЭД.

5.4.8. Клиент несет ответственность в полном объеме при нарушении требований к организации работы с Системой ДБО «МТИ-Банк Online», определенных в настоящих Правилах.

5.4.9. Клиент обязуется обеспечить соответствие своего ЭУ, с которого будет осуществляться работа в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» требованиям Руководства пользователя и требованиям по информационной безопасности, изложенным в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

5.4.10. В случае несоответствия ЭУ и порядка его использования, изложенного в Приложении № 1 к настоящим Правилам и иных случаях, Банк вправе отказать Клиенту в заключении Договора об электронных расчетах, заблокировать работу Клиента в соответствии с настоящими Правилами, а также вправе расторгнуть Договор об электронных расчетах в одностороннем порядке в соответствии с настоящими Правилами.

5.5. Стороны признают, что Журнал аудита Системы ДБО «МТИ-Банк Online» является достаточным доказательством и может использоваться Банком в качестве подтверждения действий Клиента в Системе ДБО «МТИ-Банк Online», в том числе извлеченная из него информация может предъявляться в суд на бумажном носителе в качестве доказательства факта передачи Клиентом ЭД в надлежащем виде (с реквизитами и необходимым содержанием), а также фактов совершения Клиентом других операций посредством Системы ДБО «МТИ-Банк Online», зафиксированных в Журнале аудита.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

6.1. Банк обязуется:

6.1.1. Зарегистрировать Клиента в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» на основании Заявления на подключение не позднее следующего рабочего дня с даты его подачи.

6.1.2. Проводить расчетные операции по счетам Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и договором банковского счета. Направлять Клиенту уведомления о совершении операции с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» на номер телефона сотовой связи, указанный Клиентом в его «Сведениях о Клиенте», и/или путем изменения Статуса ЭД в Системе ДБО «МТИ-Банк Online».

6.1.3. Обеспечить конфиденциальность и защиту от несанкционированного доступа к информации о счетах Клиента и операциям по ним со стороны Банка.

6.1.4. Сообщить Клиенту об обнаружении попытки несанкционированного доступа в Систему ДБО «МТИ-Банк Online», если это затрагивало интересы Клиента, не позднее рабочего дня, следующего за днем обнаружения попытки несанкционированного доступа. Данное сообщение направляется Клиенту по Системе ДБО «МТИ-Банк Online» или с использованием других средств связи.

6.1.5. Обеспечить предоставление Клиенту необходимых консультаций и рекомендаций по вопросам функционирования Системы ДБО «МТИ-Банк Online» в рабочее время Банка, в том числе по соблюдению Клиентом информационной безопасности при совершении банковских операций и иных сделок в Системе ДБО «МТИ-Банк Online».

6.1.6. Направлять Клиенту информацию об отказе в приеме и исполнении ЭД, переданных с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online», с использованием Системы или по реквизитам, указанным Клиентом в «Сведениях о Клиенте» или Договоре или иным способом по усмотрению Банка.

6.2. Банк имеет право:

6.2.1. В одностороннем порядке изменять Правила и/или Тарифы Банка с уведомлением Клиента путем размещения новых Правил и/или Тарифов Банка на информационных стендах или на сайте Банка www.mti-bank.ru за 10 (Десять) календарных дней до введения их в действие.

6.2.2. Отказать в заключении и/или приостановить исполнение Договора об электронных расчетах без объяснения причин Клиенту.

6.2.3. Приостанавливать работу Системы ДБО «МТИ-Банк Online» не более, чем на один час в течение суток для выполнения технических работ без предварительного уведомления Клиента.

6.2.4. Приостановить на неопределенный срок использование Системы ДБО «МТИ-Банк Online» в одностороннем порядке в случае возникновения у Банка технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих использованию Системы ДБО «МТИ-Банк Online». При этом Банк оповещает Клиента о возникших технических неисправностях и предполагаемых сроках его устранения на официальном сайте банка. Обмен расчетными (платежными) документами между Банком и Клиентом в этом случае производится в общем порядке на бумажных носителях.

6.2.5. Отказать Клиенту в приеме и исполнении ЭД, переданных с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online», в случаях:

- непредставления дополнительных документов (контракты, договоры, счета, акты и т.д.), предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- отсутствия на Счете Клиента средств в размере, достаточном для совершения операции с учетом взимаемой за операцию комиссии.
- недопустимости операции или размера совершаемой операции в соответствии с условиями конкретного Договора по Счету.
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6.2.6. Отказать Клиенту в приеме ЭД на основании п.5.2. статьи 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма» либо в случае неполучения от Клиента в установленный Банком срок копий документов и пояснений о характере проводимых операций. Дальнейшее расчетное обслуживание Клиента осуществляется только по расчетным (платежным) документам, составленным на бумажном носителе.

6.2.7 Отказать Клиенту в отзыве ЭД в случае невозможности его отзыва в связи с исполнением Банком данного ЭД (наступления безотзывности).

6.2.8 Отказать Клиенту в предоставлении услуг по Договору об электронных расчетах в случае неисполнения и/или несвоевременного исполнения запроса Банка о предоставлении документов (информации), в том числе в соответствии Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма», предоставления недостоверных документов (информации), а также в случае предоставления документов (информации), не отражающих по мнению Банка экономический смысл проводимой операции и/или не соответствующих характеру заявленной деятельности Клиента.

6.2.9 Вводить дополнительные ограничения на операции, совершаемые с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online», дополнительные проверки и иные мероприятия для снижения рисков Банка и Клиента

6.2.9 Направлять с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» информационные сообщения, в том числе рекламного характера.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

7.1. Клиент обязуется:

7.1.1. Ознакомиться с настоящими Правилами и Руководством пользователя до заключения Договора об электронных расчетах.

7.1.2. Использовать Систему ДБО «МТИ-Банк Online» в соответствии с Правилами и Руководством пользователя.

7.1.3. Оплачивать Услуги Банка в соответствии с Тарифами.

7.1.4. Заполнять ЭД в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и Руководством пользователя.

7.1.5. Контролировать правильность реквизитов, указываемых в ЭД, контролировать изменение статуса ЭД о принятии к исполнению, исполнении (обработке) или отказе в принятии к исполнению ЭД.

7.1.6. Предоставлять по запросу Банка документы и сведения, необходимые в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

7.1.7. Не разглашать учетные данные (Логин и Пароль), а также обеспечить невозможность использования третьими лицами телефона сотовой связи, зарегистрированного в Системе ДБО «МТИ-Банк Online».

7.1.8. Незамедлительно информировать Банк в случае утраты ЭУ, компрометации или при подозрении на компрометацию Учетных данных Клиента, зарегистрированных в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» (Логин, Пароль, SIM карта с номером телефона сотовой связи и т.д.) при этом Клиент должен назвать Кодовое слово.

7.1.9. Информировать Банк об изменении своих персональных данных (в т.ч. данных документа, удостоверяющего личность) Клиента в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента изменения данных.

7.1.10. Выполнить настройку оборудования и программного обеспечения в соответствии с Руководством пользователя и требованиями по информационной безопасности, приведенными в Приложении № 1 к настоящим Правилами, в срок не позднее следующего рабочего дня после заключения Договора о предоставлении услуги.

7.1.11. Своевременно исполнять требования Банка по обновлению собственного технического и программного обеспечения.

7.1.12. Перед совершением операций в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» самостоятельно ознакомиться с действующими на текущую дату Тарифами и Правилами.

7.1.13. В случае обнаружения Клиентом Компрометации, Клиент обязан выполнить действия, предусмотренные разделом 9 настоящих Правил.

7.2. Клиент имеет право:

7.2.1. Получить в Банке экземпляр платежного документа на бумажном носителе, по операции совершенной с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» в соответствии с Тарифами Банка.

7.2.2. Обратиться в Банк с письменной просьбой об отмене или приостановлении обслуживания с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online».

7.2.3. Отказаться от дальнейшего использования Системы ДБО «МТИ-Банк Online» при несогласии с дополнениями и/или изменениями Правил и/или Тарифов, предоставив Заявление об отключении Системы ДБО «МТИ-Банк Online» по форме Банка, не позднее чем за один рабочий день до даты введения дополнений и/или изменений. Не воспользовавшись данным правом, Клиент подтверждает свое согласие с новыми Правилами и/или Тарифами Банка.

7.2.4. Отозвать ЭД до момента его исполнения с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» в соответствии с Руководством пользователя.

7.2.5. Предоставить в Подразделение Банка распоряжение на бумажном носителе в случае отказа Банка в приеме от Клиента ЭД на проведение операции по Счету с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online».

7.2.6. Получать консультации по вопросам использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online», техническим и иным вопросам в рабочее время Банка по телефонам Банка, указанным на официальном сайте Банка.

7.2.7. Подтверждение личности Клиента при его обращении в Банк по телефону осуществляется по Кодовому слову, указанному в «Сведениях о Клиенте». Сотрудник Банка вправе запросить дополнительные сведения для подтверждения личности Клиента.

7.2.8. Самостоятельно осуществить блокировку своих Учетных данных в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» путем трехкратного ввода неверного пароля.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору об электронных расчетах, виновная Сторона несет ответственность перед другой Стороной за возникшие у нее убытки. Виновная Сторона возмещает другой Стороне причиненные ей убытки в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. Клиент несет ответственность за все операции, проводимые с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online» с использованием его Логина и Пароля и подтвержденные его СП, до получения Банком информации от Клиента о компрометации.

8.3. Клиент принимает на себя риски, связанные с возможностью компрометации данных, переданных через сеть Интернет или средства связи.

8.4. Клиент несет ответственность за содержание любого ЭД, подтвержденного соответствующим СП.

8.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору об электронных расчетах в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы. Обстоятельства непреодолимой силы понимаются в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно, но не позднее 48 (Сорока восьми) часов, информировать в письменной форме другую Сторону о наступлении и прекращении подобных обстоятельств и об их влиянии на возможность исполнить обязательство. Отсутствие уведомления возлагает на нарушившую Сторону обязанность возместить другой Стороне ущерб, который в случае своевременного уведомления мог быть предотвращен.

8.6. При соблюдении Банком требований настоящих Правил, Банк не несёт ответственности за убытки Клиента и другие негативные последствия для Клиента:

- вследствие несоблюдения Клиентом установленных настоящими Правилами и Руководством пользователя порядка и условий использования Системы ДБО «МТИ-Банк Online»;
- в случае ошибочного перечисления Клиентом средств с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online»;
- в случае невозможности предоставления доступа к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» по не зависящим от Банка обстоятельствам или во время перерыва для технических работ;
- в связи с использованием Клиентом Системы ДБО «МТИ-Банк Online», в том числе убытки, понесенные в связи с неправомерными действиями третьих лиц;
- в результате компрометации не по вине Банка вне зависимости от причин, вызвавших наступление такого события;
- в случае несвоевременного уведомления Клиентом Банка о компрометации и /или использовании Системы ДБО «МТИ-Банк Online» без его согласия;
- в связи с качеством линий связи;
- задержек и сбоев в сетях операторов сотовой связи и сервисах провайдеров, которые могут повлечь за собой задержку или недоставку SMS-сообщений;
- вследствие заражения технических средств Клиента вредоносным кодом, сбоев в работе технических средств Клиента;
- вследствие изменений в законодательстве РФ, которые делают невозможным для Банка выполнение своих обязательств по предоставлению Услуги;
- в случае если в процессе использования Системы ДБО «МТИ-Банк Online» информация об операциях по Счету Клиента станет известна третьим лицам не по вине Банка;
- за неисполнение распоряжения Клиента, если его исполнение привело бы к нарушению требований законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, Договора об электронных расчетах, а также условий иных заключенных между Клиентом и Банком договоров;
- за повторное исполнение ошибочно переданных Клиентом распоряжений;
- в случае невыполнения Клиентом требований информационной безопасности в соответствии с Правилами обеспечения информационной безопасности при использовании системы дистанционного банковского обслуживания «МТИ-Банк Online» (Приложении №1 к настоящим Правилам);
- за обстоятельства, находящиеся вне сферы контроля Банка.

9. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ КЛИЕНТА В СЛУЧАЕ КОМПРОМЕТАЦИИ

9.1. В случае обнаружения факта компрометации, Клиент обязан незамедлительно после обнаружения факта выполнить следующие действия:

9.1.1. Обесточить ЭУ (принудительно отключить электропитание в обход штатной процедуры завершения работы, при наличии технической возможности извлечь аккумуляторную батарею из ЭУ), отключить ЭУ от информационных сетей (если было подключение, например по USB, Lan и др.). При отсутствии возможности обесточивания ЭУ, осуществить отключение по штатной процедуре и зафиксировать указанный факт;

9.1.2. Отозвать перевод денежных средств, в соответствии с п. 7.2.5. настоящих Правил следующими способами:

➤при наличии возможности - отозвать перевод с использованием иного ЭУ, после чего заблокировать доступ к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» путем троекратного ввода неверного пароля;

➤при отсутствии возможности - обратиться в Банк в рабочее время по телефонам, указанным на официальном сайте Банка, с заявлением о приостановлении перевода денежных средств, произнеся Кодовое слово, указанное в «Сведениях о Клиенте» с обязательным предоставлением в Банк письменного заявления об отзыве перевода денежных средств не позднее следующего рабочего дня;

9.1.3. Обеспечить сохранность (целостность) ЭУ как возможного средства совершения преступления, поместив его в место с ограниченным доступом, обеспечив при этом защиту от вскрытия (стикеры, наклейки, пластилин и т.п.) и по возможности зафиксировать средства контроля целостности фотографированием со всех ракурсов. Если позволяют размеры ЭУ, поместить его в непрозрачный пакет.

9.1.4. Обеспечить сохранность в памяти телефона сотовой связи полученные от Системы SMS.

9.1.5. Заблокировать свои Учетные данные в Системе ДБО «МТИ-Банк Online», обратившись в Банк в рабочее время по телефонам, указанным на официальном сайте Банка, и произнеся Кодовое слово;

9.1.6. Направить в Банк письменное заявление о компрометации по форме Банка в срок не позднее следующего рабочего дня за днем выявления факта компрометации.

9.1.7. При обращении в правоохранительные органы с заявлением о возбуждении уголовного дела по факту несанкционированного доступа и использования Системы ДБО «МТИ-Банк Online» представить в Банк документы, свидетельствующие об обращении в правоохранительные органы.

9.1.8. Принимать участие в работе согласительной комиссии в соответствии с разделом 10 настоящих Правил.

9.2. Возобновление работы Клиента в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» осуществляется после устранения причин компрометации и после подачи в Банк Заявления на блокировку/разблокировку системы ДБО «МТИ-Банк Online» по форме Банка. Клиенту автоматически формируется временный Пароль к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» и направляется Клиенту в SMS-сообщении на указанный в «Сведениях о Клиенте» номер телефона сотовой связи. Клиент обязан произвести замену временного Пароля при первом после разблокировки входе в Систему ДБО «МТИ-Банк Online». Смена Пароля подтверждается Одноразовым паролем.

9.3 Клиент, по запросу Банка, обязуется запросить у обслуживающего Интернет-провайдера(ов), через которых осуществлялось подключение к сети Интернет при работе Клиента в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» и оператора сотовой связи, в сети которого зарегистрирован его телефон сотовой связи, необходимые данные и предоставить их Банку.

9.4 При возникновении у Банка подозрений на Компрометацию Банк вправе совершать любые необходимые действия, направленные на пресечение противоправного использования Системы ДБО «МТИ-Банк Online», в том числе отказать в приёме или исполнении ЭД.

10. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

10.1. Для разрешения возникших разногласий по операциям, совершенным с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online», Клиент подает в Банк заявление с указанием сути претензии и детальным описанием оспариваемой операции, а также, при необходимости, документы и материалы, подтверждающие обоснованность претензии Клиента.

10.2. На основании полученного Банком заявления и в целях совместного досудебного разрешения спорных (конфликтных) ситуаций, Банком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты соответствующего обращения Клиента создается согласительная комиссия. О назначенной дате, времени и месте начала работы согласительной комиссии, Клиент уведомляется письменно не позднее 1 (Одного) рабочего дня до начала работы комиссии.

10.3. В состав согласительной комиссии включаются Клиент и (или) его представители и представители Банка. Количественный состав согласительной комиссии должен составлять не менее 2 (Двух) человек. По требованию любой из Сторон в состав согласительной комиссии могут быть включены независимые эксперты, а также представители разработчика (правообладателя) Системы ДБО «МТИ-Банк Online». При этом независимый эксперт должен иметь высшее профессиональное образование или профессиональную подготовку в области информационной безопасности, а также стаж работы в этой области не менее 5 (Пяти) лет.

10.4. Стороны обязуются способствовать работе согласительной комиссии и не допускать отказа от предоставления необходимых документов и подписания акта по итогам ее работы.

10.5. Стороны обязуются предоставить данные, подтверждающие соблюдение требований Приложения № 1 к настоящим Правилам.

10.6. В случае, если Клиент отказался и (или) не направил своих представителей для участия в работе согласительной комиссии, сформированной на основании заявления Клиента, рассмотрение спорной ситуации осуществляется без Клиента и (или) его представителей. В этом случае Акт согласительной комиссии должен содержать запись об отсутствии Клиента и (или) его представителей.

10.7. В результате рассмотрения заявления Клиента согласительная комиссия определяет корректность приема и исполнения спорного ЭД.

10.8. Согласительная комиссия проводит рассмотрение заявления Клиента в срок не более 5 (Пяти) рабочих дней с момента её формирования. Рассмотрение заявления Клиента включает следующие этапы:

10.8.1. Из Журнала аудита программно-аппаратного комплекса Системы ДБО «МТИ-Банк Online» извлекаются:

- SMS-код, сгенерированный Системой ДБО «МТИ-Банк Online» для данного ЭД;
- текст направленного Клиенту SMS, содержащего детали операции (сумма, наименование получателя или назначение платежа);
- время отправки SMS;
- номер телефона сотовой связи, на который было направлено SMS;
- Одноразовый пароль, который был введен при подтверждении данного ЭД;
- и другие данные, согласно техническим возможностям.

10.8.2. Авторство ЭД подтверждается в случае соблюдения одновременно всех нижеперечисленных условий:

- SMS направлено на телефон сотовой связи, номер которого зарегистрирован в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» для данного Клиента;
- детали операции (сумма, наименование получателя или назначение платежа), указанные в SMS, совпадают с таковыми в ЭД;
- введенный при подтверждении ЭД Одноразовый пароль совпадает с Одноразовым паролем, сгенерированным Системой ДБО «МТИ-Банк Online» для данного ЭД и направленным на телефон сотовой связи, номер которого зарегистрирован в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» для данного Клиента;
- отправка SMS и ввод SMS-кода были выполнены в пределах срока действия SMS -кода;
- отправка SMS хронологически предшествовала вводу SMS -кода.

10.9. На основании проведенных согласительной комиссией мероприятий, составляется Акт, содержащий:

- фактические обстоятельства, послужившие основанием возникновения разногласий;
- все реквизиты оспариваемого ЭД;
- порядок работы членов согласительной комиссии;
- вывод о подлинности ЭД и его обоснование.

Акт составляется непосредственно после завершения оценки всех обстоятельств, подлежащих установлению согласительной комиссией, в двух экземплярах по экземпляру для каждой Стороны и подписывается всеми членами согласительной комиссии. Члены согласительной комиссии, не согласные с выводом комиссии, вправе отразить свои возражения в Акте.

10.10. В случае отказа Клиента и/или его представителя, входящего в состав согласительной комиссии, от подписания Акта, Акт оформляется и подписывается остальными членами согласительной комиссии. Акт согласительной комиссии, оформленный в указанном порядке, считается оформленным надлежащим образом и достоверно подтверждающим выводы согласительной комиссии. Один экземпляр Акта вручается Клиенту (его представителю) под роспись или направляется Клиенту заказным письмом

10.11. Банк несет ответственность перед Клиентом в случае, когда имела место хотя бы одна из следующих ситуаций:

10.11.1. Банк не предъявляет подтвержденный корректной СП ЭД, на основании которого Банк выполнил операции по Счёту Клиента.

10.11.2. Банк не предъявляет информацию по Одноразовому паролю, которым был подтвержден спорный ЭД.

10.11.3. Клиент предоставляет Заявление на блокировку/разблокировку доступа к системе ДБО «МТИ-Банк Online», подписанное уполномоченным должностным лицом Банка, при этом указанное в заявлении время блокирования Клиента в Системе ДБО «МТИ-Банк Online», раньше времени проведения Банком спорного ЭД.

10.12. В случае, когда подлинность ЭД подтвержденного корректной СП подтверждена согласительной комиссией, Банк не несёт ответственности перед Клиентом по выполненным операциям по Счёту Клиента.

10.13. Если Клиент настаивает на том, что спорный ЭД он не создавал и (или) не подтверждал с использованием СП, Клиент вправе направить в Банк претензию с приложением документов, подтверждающих позицию Клиента, которая рассматривается Банком в течение 30 (Тридцати) календарных дней. По итогам рассмотрения претензии Клиента Банк направляет Клиенту мотивированный ответ (заключение). В случае несогласия Клиента с мотивированным ответом Банка Клиент вправе обратиться в суд в установленном законом порядке.

10.14. Стороны признают, что ЭД с корректным СП Клиента, полученные Банком по Системе ДБО «МТИ-Банк Online», являются доказательством для разрешения спорных вопросов по оспариваемым Клиентом ЭД.

10.15. В случае признания претензии Клиента обоснованной, Банк в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты формирования заключения принимает решение о мерах и сроках удовлетворения претензии Клиента, о чем направляет Клиенту соответствующее уведомление в письменном виде. Уведомление может быть вручено Клиенту лично под роспись и (или) направлено по почте заказным письмом.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

11.1. Прекращение или приостановление (временное прекращение) доступа Клиента к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» (далее по тексту – блокирование) может быть осуществлено по инициативе Банка или по инициативе Клиента.

11.2. По инициативе Клиента Банк обязан незамедлительно блокировать доступ Клиента в Систему ДБО «МТИ-Банк Online» вне зависимости от причин соответствующего заявления Клиента, полученного Банком одним из следующих способов:

11.2.1. Телефонного звонка Клиента, подтвердившего свою личность Кодовым словом;

11.2.2. Письменного уведомления Клиента на бумажном носителе по форме Банка;

11.2.3. Информационного сообщения Клиента, полученного Банком по Системе ДБО «МТИ-Банк Online» и подтвержденного СП Клиента.

11.3. По собственной инициативе Банк вправе без предварительного уведомления блокировать учетную запись Клиента в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» в следующих случаях:

11.3.1. В случае нарушения Клиентом требований действующего законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России;

11.3.2. В случае ненадлежащего исполнения Клиентом настоящих Правил;

11.3.3. В случае возникновения разногласий и конфликтных ситуаций, возникших в рамках настоящих Правил;

11.3.4. В случае возникновения у Банка подозрений в Компрометации данных Клиента (Логин, Пароль, номер телефона и т.д.), при нарушении требований к ЭУ Клиента, а равно в случае нарушения Клиентом требований и рекомендаций Банка по обеспечению информационной безопасности, указанных в Приложении № 1 настоящих Правил;

11.4. Прекращение доступа к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» не предусматривает отказ от исполнения Банком ЭД, зарегистрированных в Системе ДБО «МТИ-Банк Online», но не проведенных на момент прекращения доступа к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» за исключением случаев Компрометации.

11.5. В случаях осуществления Банком блокирования доступа Клиента к Системе ДБО «МТИ-Банк Online» по инициативе Банка, Банк не позднее следующего рабочего дня с даты осуществления блокировки, по телефону или иным реквизитам (электронная почта либо отправка SMS-сообщения), указанным Клиентом в «Сведениях о Клиенте», сообщает Клиенту о факте блокирования доступа Клиента.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1 Договор об электронных расчетах является неотъемлемой частью Договора банковского счета, заключенного между Банком и Клиентом.

12.2. Приложение к Правилам является их неотъемлемой частью.

12.3. Любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем (внесудебном) порядке, предупредив об этом другую Сторону письменно не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. До даты расторжения Договора Клиент обязан оплатить задолженность перед Банком, возникшую вследствие исполнения Договора.

12.4. Договор прекращает свое действие при расторжении последнего из договоров банковского счета в валюте Российской Федерации, заключенных между Банком и Клиентом.

ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СИСТЕМЫ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «МТИ-Банк Online»

Настоящие Правила разработаны в целях:

- Предотвращения хищения денежных средств, находящихся на банковских счетах при осуществлении расчетов с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online».
- Минимизации рисков проведения злоумышленниками несанкционированных платежей с использованием Системы ДБО «МТИ-Банк Online».

1. Обеспечить безопасность своего электронного устройства (ЭУ):

- Применять на своем электронном устройстве, лицензионное системное, прикладное и антивирусное программное обеспечение (далее по тексту – ПО).
- Своевременно устанавливать на ЭУ необходимые обновления системы безопасности, обновления системного, прикладного и антивирусного ПО, обновления модулей и баз антивирусного ПО.
- Ежедневно производить полную проверку ЭУ на наличие/отсутствие вредоносного кода.
- Применять на ЭУ специализированные программные средства безопасности – персональные межсетевые экраны, а также средние или высокие параметры безопасности и конфиденциальности установленного на ЭУ Интернет – браузера.
- При работе в сети Интернет никогда не соглашаться на установку каких-либо дополнительных программ или компонентов от неизвестных источников. Исключить посещение сайтов сомнительного содержания.
- При работе на ЭУ с электронной почтой не открывать письма и вложенные в них файлы, полученные от неизвестных отправителей, не переходить по содержащимся в таких письмах ссылкам.

2. Исключить возможность удаленно подключиться ЭУ:

- На ЭУ, используемом для работы в Системе ДБО «МТИ-Банк Online», не должно быть установлено программ удаленного администрирования и доступа к данному ЭУ из вне.
- В повседневной работе на ЭУ входить в систему под учетной записью с правами ограниченного доступа (как обычный пользователь), не имеющего неограниченные права администратора системы. Учетная запись "Гость" в системе ЭУ должна быть выключена.

3. Сохранять пароль для доступа в Систему ДБО «МТИ-Банк Online» в секрете:

- Запомнить Пароль доступа в Систему ДБО «МТИ-Банк Online». Никогда не разглашать и не записывать его в местах, доступных посторонним лицам. Периодически (не реже одного раза в месяц) менять Пароль доступа в Систему ДБО «МТИ-Банк Online».
- Никому и никогда не сообщать сведения о Пароле в Систему ДБО «МТИ-Банк Online», включая сотрудников Банка. Банк никогда не запрашивает данную информацию.
- Учетные записи пользователей ЭУ (в том числе, но не исключая, учетные записи администратора операционной системы) не должны содержать простые пароли. Пароли учетных записей должны содержать не менее 8 символов, включающие в себя строчные и прописные буквы латинского алфавита, цифры и символы верхнего регистра клавиатуры ЭУ. Смена пароля пользователя должна производиться не реже одного раза в месяц.
- Использовать для подтверждения расчетных (платежных) документов услугу SMS-код.

4. При работе в Системе ДБО «МТИ-Банк Online»:

- Не работать с Системой ДБО «МТИ-Банк Online» через публичные сети Wi-Fi и т.п. (интернет-кафе, компьютерные салоны, иные общественные места), а равно используя чужие ЭУ.

Прежде чем ввести Логин и Пароль в Системе ДБО «МТИ-Банк Online», необходимо убедиться, что адресная строка при входе в систему начинается с <https://> и отображается именно адрес <https://mtidbo.ru:3443>.

- Если в адресной строке не указано "https", вводить данные нельзя. В таком случае или случае появления предупреждений Интернет-браузера о перенаправлении на другой сайт при подключении к Системе ДБО «МТИ-Банк Online», следует немедленно прекратить работу с Системой ДБО «МТИ-Банк Online» и обратиться в рабочее время по телефонам, указанным на официальном сайте Банка.

- В случае появления предупреждений Интернет-браузера о перенаправлении на другой сайт, при подключении к Системе ДБО «МТИ-Банк Online», немедленно обратиться в рабочее время по телефонам, указанным на официальном сайте Банка, отложив при этом совершение всех финансовых операций.

- Обращать внимание на любые изменения в привычных процессах установления соединения с Системой ДБО «МТИ-Банк Online». При возникновении любых сомнений в правильности функционирования Системы ДБО «МТИ-Банк Online», немедленно обращайтесь в рабочее время по телефонам, указанным на официальном сайте Банка.

- Регулярно контролировать состояние своих счетов в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» и незамедлительно сообщать работникам Банка в рабочее время по телефонам, указанным на официальном сайте Банка, обо всех подозрительных или несанкционированных финансовых операциях.

- При возникновении любых подозрений на компрометацию учетной записи в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» или компрометацию среды исполнения (наличие в ЭУ вредоносных программ) – незамедлительно позвонить в рабочее время по телефонам, указанным на официальном сайте Банка, временно заблокировать учетную запись в Системе ДБО «МТИ-Банк Online» и следовать инструкциям работников Банка.

- В случае сбоев в работе ЭУ, его поломки во время работы с Системой ДБО «МТИ-Банк Online», или сразу после сеанса работы (проблемы с загрузкой операционной системы, выход из строя жесткого диска, и т.п.), немедленно обратиться в Банк в рабочее время по телефонам, указанным на официальном сайте Банка, и убедиться, что не производились несанкционированные переводы денежных средств.

- В случае утраты телефона сотовой связи (потеря, хищение, поломка), при смене номера телефона сотовой связи, немедленно обратиться в Банк в рабочее время по телефонам, указанным на официальном сайте Банка, и убедиться, что не производились несанкционированные переводы денежных средств.